

BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC			
Vị trí:	Chuyên viên Vật tư thiết bị	Cấp bậc:	Nhân viên
Bộ phận/ Phòng ban:	Phòng Quản lý chi phí và hợp đồng (CCM)		
Báo cáo trực tiếp:	Trưởng phòng CCM	Nơi làm việc:	Văn phòng Dinco Đà Nẵng
MỤC TIÊU CHUNG			
<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý ngân sách thiết bị các dự án phù hợp với ngân sách dự thầu. - Đảm bảo cấp thiết bị cho các dự án đúng kế hoạch. - Điều phối, sử dụng hiệu quả nguồn lực máy móc, thiết bị của công ty. 			
YÊU CẦU CÔNG VIỆC			
<ul style="list-style-type: none"> - Đánh giá, đề xuất lựa chọn Nhà cung cấp thiết bị cho các dự án. - Dự trù, quản lý ngân sách thiết bị các dự án. - Điều phối luân chuyển thiết bị hiệu quả giữa các dự án. - Cho thuê thiết bị nặng (cầu tháp, hoist,...). 			
BẰNG CẤP & KINH NGHIỆM			
<p>Bằng cấp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành xây dựng <p>Kiến thức & Kinh nghiệm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Am hiểu về chủng loại vật tư thiết bị ván khuôn - Am hiểu về biện pháp thi công, tính toán biện pháp thi công 			
NĂNG LỰC			
<ul style="list-style-type: none"> - Sử dụng thành thạo Excel, word, autocad,... - Có năng lực đàm phán giá, thương thảo hợp đồng. 			